



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

**Košarkaški savez Srbije**  
*Beograd, Sazonova br.83*

---

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**  
**za javnu nabavku potrošnom materijala za fizikalnu terapiju i prateća oprema i medikamenti**  
**Broj JN: 26/2017**



**S A D R Ž A J :**

<b>1. Opšti podaci o javnoj nabavci.....</b>	<b>str. 3</b>
<b>2. Podaci o predmetu javne nabavke.....</b>	<b>str. 3</b>
<b>3. Tehničke karakteristike (specifikacije) .....</b>	<b>str. 4</b>
<b>4. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i čl. 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova .....</b>	<b>str. 5</b>
<b>4.3. Izjava ponuđača .....</b>	<b>str. 7</b>
<b>4.4. Izjava podizvođača.....</b>	<b>str. 8</b>
<b>5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu .....</b>	<b>str. 9</b>
<b>6. Obrazac ponude .....</b>	<b>str. 17</b>
<b>7. Model ugovora .....</b>	<b>str. 21</b>
<b>8. Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom popuni.....</b>	<b>str. 24</b>
<b>8.1 Obrazac strukture ponuđene cene .....</b>	<b>str. 24</b>
<b>8.2 Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture ponuđene cene.....</b>	<b>str. 26</b>
<b>9. Obrazac troškova pripreme ponude.....</b>	<b>str. 27</b>
<b>10. Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi .....</b>	<b>str. 28</b>



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

## **1 OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE** (u daljem tekstu: **Naručilac**), Sazonova br. 83, Beograd na Portalu javnih nabavki, i internet stranici **Naručioca** [www.kss.rs](http://www.kss.rs) objavio je poziv za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti dobara.

**Predmetna javna nabavka biće sprovedena u postupku javne nabavke male vrednosti**, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012, 14/15 i 68/15; u daljem tekstu: **Zakon**), i drugim važećim propisima iz ove oblasti.

Predmet javne nabavke je **potrošni materijal za fizikalnu terapiju i prateća oprema i medikamenti Jn Br: 26-2017**

**Postupak javne nabavke** se sprovodi radi zaključenja **ugovora o javnoj nabavci**

**Za sprovođenje javne nabavke nadležan je** Košarkaški savez Srbije, broj faksa +381 11 3400 834, e-mail: [brankovic@kss.rs](mailto:brankovic@kss.rs).

**Rokovi u postupku** javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke. Računanje roka se vrši tako što se kao prvi dan roka uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke.

## **2 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

Predmet javne nabavke je potrošni materijal za fizikalnu terapiju i prateća oprema i medikamenti Jn Br: 26-2017 - naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: (33600000 – Farmaceutski proizvodi)



### **3 TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE)**

Naziv proizvoda	Jed mere	Količina
Traka,neelastična,lepljiva za bandažiranje min.dimenzije 3,8cm x 14m	kom	1
Traka,neelastična,lepljiva za bandažiranje min.dimenzije 5cm x 14m	kom	1
Sunder podzavoj	kom	1
Sečena traka za petu i ris (1/250)	pak	1
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 5cm x 5,5m	kom	1
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 7,5cm x 5,5m	kom	1
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 10cm x 5,5m	kom	1
Gel za hlađenje (200ml)	kom	1
Sportska krema za zagrevanje,Super sport (200ml)	kom	1
Balzam za zagrevanje (500ml)	kom	1
Provodljiva krema za masažu (1kg)	kom	1
Zaštita za žuljeve (1/200)	pak	1
Zaštita za žuljeve (1/48)	pak	1
Kinesio traka,adhezivna,terapeutska	kom	1
Neutralno ulje (500ml)	kom	1
Silikonski uložak za petu	kom	1
Profesionalna torba	kom	1
Sprej za hlađenje (400ml)	kom	1
Posttraumatska krema (200ml)	kom	1
Krema sa friz efektom (200ml)	kom	1
Kesa za led	kom	1
Držač kese za led	kom	1
Kofer za led	kom	1
Polietilenski namotaj (12,5cm x 250m)	kom	1
Plastični držač za najlon traku	kom	1
Profesionalni kofer srednji (46cm x 29 cm x 35cm)	kom	1
Sekač za bandažu	kom	1

#### **Zahtevi nabavke:**

**Rok plaćanja** – za svaku sukcesivno izvršenu isporuku, u roku od minimalno 15 (petnaest) dana, a maksimalno 45 (četrdesetpet) dana nakon svake isporuke, kvalitativnog prijema a na osnovu dostavljenog ispravnog računa.

U slučaju reklamacije od strane Naručioca, Naručilac će izvršiti plaćanje nakon otklanjanja nepravilnosti po reklamaciji.

**Fakturisanje** će se vršiti prema jediničnim cenama iz ponude i stvarno isporučenoj količini robe.



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

**Rok za isporuku robe** – sukcesivno u roku od maksimalno 7 (sedam) dana od dana porudžbine

**Mesto isporuke** – Košarkaški savez Srbije, Sazonova br. 83.

**Važenje ponude** - 60 (šezdeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**Ugovor se zaključuje na iznos procenjene vrednosti predmetne javne nabavke od 3.000.000,00 dinara bez PDV-a i realizovaće se prema stvarnim potrebama Naručioca.**

**Stvarna potrošnja ostvariće se u skladu sa potrebama Košarkaškog saveza Srbije, a naplata u skladu sa jediničnim cenama datim u obrascu ponude i u skladu sa stvarnom potrošnjom.**



#### **4 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

**Ponudač, da bi učestvovao u predmetnom postupku javne nabavke, mora da ispunjava obavezne uslove propisane članom 75. stav 1. Zakona, navedene ovom konkursnom dokumentacijom:**

##### **4.1 OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75.**

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.
5. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (čl.75 st.1. tačka 5. Zakona o javnim nabavkama)

##### **4.2 DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZAKONA**

**4.2.1 Ponudač, da bi učestvovao u predmetnom postupku javne nabavke, mora da ispunjava dodatni uslov propisan članom 76. Zakona:**

1. da je u periodu od prethodne 3 kalendarske godine od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki ponudač u ugovorenom roku i kvalitetu izvršio isporuku potrošnog materijala za sportsku i fizikalnu medicinu sportskim savezima, u iznosu od 6.000.000,00 dinara bez PDV-a.
2. da ponudač raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom, odnosno da u momentu podnošenja ponude ima u radnom odnosu na određeno i/ili ne određeno radno vreme minimum 5 zaposlenih, od kojih minimum 1 je diplomirani farmaceut.



#### **4.2 UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Ponuđač je dužan da dostavi sledeće dokaze (dokumenta) kojima dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. Zakona i konkursnom dokumentacijom

1. Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona, utvrđenih konkursnom dokumentacijom potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača i overenu pečatom.

2. Kao dokaz da ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, dostavlja Fotokopiju **Rešenja Ministarstva zdravlja o dozvoli za promet medicinskih sredstava na veliko**, u skladu sa članom 193. Zakona o lekovima i medicinskim sredstvima.

Ispunjenost dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećeg dokaza:

1. **Spisak najvažnijih isporučenih dobara** iz odeljka 4.5 ove konkursne dokumentacije, za period od prethodne 3 kalendarske (2014, 2015 i 2016) godina i **Stručne reference - Potvrdu/e**, iz odeljka 4.5.1 koje moraju biti popunjene, potpisane i overene pečatom od strane naručioca, kao dokaz da je ponuđač u periodu od prethodne 3 kalendarske (2014, 2015 i 2016) godina u ugovorenom roku i kvalitetu izvršio isporuku potrošnog materijala za sportsku i fizikalnu medicinu sportskim savezima, u iznosu od 6.000.000,00 dinara bez PDV-a.

2. da ponuđač raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom, odnosno da u momentu podnošenja ponude ima u radnom odnosu na određeno i/ili ne određeno radno vreme minimum 5 zaposlenih, od kojih minimum 1 je diplomirani farmaceut.

kao dokaz ponuđač dostavlja:

a) kopiju radnih knjižica, odnosno ugovora o radnom angažovanju, za minimum 5 (pet) izvršioca od kojih minimum 1 je diplomirani farmaceut.

b) kopiju diplome kao dokaz da najmanje 1 (jedan) zaposlen za koje se dostavlja dokaz o radnom angažovanju poseduju zahtevanu diplomu.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenih lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, odnosno uslove od 1) do 4) iz Izjave, Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu podizvođača,



datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

**U skladu sa čl.79. st. 2. i 3. Zakona, Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora tražiti od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi kopiju zahtevanih dokaza o ispunjenosti uslova, a original ili overenu kopiju dokaza na uvid. Naručilac dokaze može da zatraži i od ostalih ponuđača.**

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi zahtevane dokaze o ispunjenosti uslova, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**Ponuđači koji su registrovani u Registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre i koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre ne moraju da dostave dokaze iz člana 75. stav 1. tač. od 1) do 4), shodno čl. 78. Zakona.**

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način





**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

### **4.3 OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je ponuđač/član grupe ponuđača:

---

(poslovno ime ili skraćeni naziv i sedište ponuđača  
odnosno svakog člana grupe ponuđača)

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**M.P.**

**Ponuđač**

---



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

#### **4.4. OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je podizvođač:

---

(poslovno ime ili skraćeni naziv i sedište podizvođača)

1. Registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

**M.P.**

**Podizvođač**

---



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

**4.5 SPISAK (NARUČIOCA) NAJVAŽNIJIH ISPORUČENIH DOBARA  
za period od prethodne 3 kalendarske godine (2014, 2015 i 2016)**

Red. br.	Podaci o Naručiocu	Period isporuke/broj ugovora/fakture	Vrednost isporuke bez PDV-a
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

**M.P**

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

*Napomena: kopirati u potrebnom broju primeraka.*



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

#### **4.5.1 STRUČNA REFERENCA**

NAZIV KORISNIKA NARUČIOCA \_\_\_\_\_

SEDIŠTE: \_\_\_\_\_

ULICA I BROJ \_\_\_\_\_

TELEFON \_\_\_\_\_

MATIČNI BROJ \_\_\_\_\_

PIB: \_\_\_\_\_

izdaje

POTVRDU

Kojom potvrđuje da je Ponuđač:

---

u prethodne 3 (tri) kalendarske godine (u periodu od 2014, 2015 I 2016. godine) Naručiocu izvršio isporuku potrošnog materijala za sportsku i fizikalnu medicinu sportskim savezima, u iznosu u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

Potvrda se izdaje radi učešća u postupku javne nabavke male vrednosti potrošnog materijala za fizikalnu terapiju i prateća oprema i medikamenti broj JN: 26/2017 za potrebe Košarkaškog saveza Srbije i u druge svrhe se ne može koristiti.

Da su podaci tačni svojim pečatom i potpisom potvrđuje:

Dana \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

*Napomena: Potvrdu kopirati u potrebnom broju primeraka.*



## **5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

Saglasno članu 61. stav 4. tačka 1. Zakona, prema uputstvu Naručioca, ponuđač treba da sačini ponudu.

**5.1 Ponude** se pripremaju i podnose u skladu sa pozivom Naručioca i ovom konkursnom dokumentacijom. Ponuđač podnosi ponudu, neposredno ili putem pošte, u zatvorenoj koverti ili kutiji, overenoj pečatom, na adresu Naručioca: Košarkaški savez Srbije, Sazonova br.83, Beograd, (u daljem tekstu: adresa Naručioca), **do petka 17.03.2017. godine, najkasnije do 11:00 časova**, sa naznakom: **„PONUDA ZA JAVNU NABAVKU POTROŠNOG MATERIJALA ZA FIZIKALNU TERAPIJU I PRATEĆA OPREMA I MEDIKAMENTI JN BR: 26-2017 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA“**. Na poledini koverta odnosno kutije, mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača. Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Blagovremenim se smatraju ponude koje su, primljene od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

**5.2 Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.**

**5.3 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.**

**5.4 U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.** Ponuđač podnosi **izmenu, dopunu ili opozov** ponude, na način koji je određen za podnošenje ponude, na adresu Naručioca, sa naznakom **„IZMENA/ DOPUNA/ OPOZIV PONUDE ZA JAVNU NABAVKU POTROŠNOG MATERIJALA ZA FIZIKALNU TERAPIJU I PRATEĆA OPREMA I MEDIKAMENTI JN BR: 26-2017 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA“**.

**5.5 Ponude će biti otvorene javno, u petak 17.03.2017. godine, u 11:30 časova**, na adresi Naručioca. Predstavnici ponuđača, izuzev direktora preduzeća, koji će prisustovati javnom otvaranju ponuda, moraju da prilože pisano ovlašćenje izdato od strane direktora preduzeća za učešće u postupku otvaranja ponuda sa jasnom naznakom da se ovlašćenje odnosi na predmetnu nabavku.

**U postupku otvaranja ponuda, aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.**

**5.6 Rokovi u postupku** javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki. Računanje roka se vrši tako što se kao prvi dan roka uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki.



**5.7 Forma i jezik ponude:** Ponuda mora biti u pisanom obliku, na srpskom jeziku, original, na preuzetim obrascima iz konkursne dokumentacije jasna i nedvosmislena.

**Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku, obavezno je uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik overen od strane sudskog tumača.** U slučaju spora relevantna je verzija ponude na srpskom jeziku.

**U slučaju da ponuđač prilikom popunjavanja ponude treba da ispravi neki svoj pogrešno upisani podatak, potrebno je da ispravku overi pečatom.**

### **5.8 Sadržaj ponude**

Ponuda mora da sadrži sledeće elemente:

- 1. Obrazac ponude – popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije)**
- 2. Dokaze o ispunjenosti Obaveznih uslova iz člana 75. Zakona i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova u skladu sa članom 76. Zakona, navedenih u Odeljku 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije;**
- 3. Model ugovora iz Odeljka 7. Konkursne dokumentacije - popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen, čime ponuđač potvrđuje da prihvata uslove iz Modela ugovora;**
- 4. Obrazac strukture ponuđene cene - popunjen u skladu sa uputstvom iz Odeljaka 8. Konkursne dokumentacije, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica;**
- 5. Izjavu o nezavisnoj ponudi, iz Odeljka 10. Konkursne dokumentacije, popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica;**
- 6. Izjave ponuđača iz Odeljka 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije, popunjene, overene pečatom i potpisane od strane ovlašćenog lica;**

**Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.**

**5.8.1 Obrazac ponude** ponuđač mora popuniti tako da sadrži: opšte podatke o ponuđaču, opšte podatke o podizvođaču (ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem), podatke o tome da li se ponuda podnosi samostalno ili kao zajednička ponuda ili kao ponuda sa podizvođačem, kao i sve druge zahtevane podatke, koje je Naručilac naveo u obrascu ponude (**Odeljak 6. Konkursne dokumentacije**). **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa većim brojem podizvođača potrebno je da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koju je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.**



**5.8.2 Obrazac strukture ponudene cene** mora biti popunjen u skladu sa Uputstvom za popunjavanje Obrasca strukture ponudene cena (**Odeljak 8. Konkursne dokumentacije**).

**5.8.3** Ponuđač može u okviru ponude, da dostavi **Obrazac troškova pripreme ponuda (Odeljak 9 Konkursne dokumentacije)** u kome će iskazati ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Ukoliko ponuđač dostavlja Obrazac troškova pripreme ponuda, isti mora biti popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica.

**5.8.4 Izjavom o nezavisnoj ponudi** iz Odeljka 10 Konkursne dokumentacije, ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima. Izjava o nezavisnoj ponudi mora biti popunjena, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica

**5.9 Rok važenja ponude je 60 (šezdeset) dana** od dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, Naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

**5.10 Ponudu može podneti grupa ponuđača.**

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona...), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

**5.11 Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi** navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne



može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovorenih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Izabrani najpovoljniji ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Izabrani najpovoljniji ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača Zakonom i ovom konkursnom dokumentacijom i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

**5.12 Zaštita podataka:** Naručilac je dužan da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi, odbije davanje informacije koja bi značila potvrdu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi, čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica, ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.

Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u gornjem desnom uglu sadrže naznaku: "POVERLJIVO". Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti stavljena oznaka: "POVERLJIVO". Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način.

Neće se smatrati poverljivim izjave o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

**5.13** Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac **ne može** da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude, po okončanom postupku otvaranja ponude.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene merodavna je jedinična cena.

**5.14** Naručilac zadržava pravo provere dostavljene dokumentacije.

Ukoliko Naručilac utvrdi da je ponuđač dostavio neistinite podatke, biće isključen iz daljeg razmatranja.

**5.15** Odluka o dodeli ugovora doneće se primenom kriterijuma „najniža ponudena cena“.





**Naručilac će Odluku o dodeli ugovora**, doneti u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

O donetoj odluci svi ponuđači će biti obavešteni u skladu sa Zakonom.

Odluka o dodeli ugovora biće objavljena **na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke i internet stranici [www.kss.rs](http://www.kss.rs)** u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja.

**5.16** Naručilac može da zaključi **ugovor o javnoj nabavci** nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku iz člana 149. stav 6. Zakona, nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci u skladu sa članom 112. stav 2. Zakona.

**5.17 Negativne reference:** Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda. Dokaz može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- 4) reklamacije korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 6) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
- 7) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke, koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje pravosnažnu sudsku odluku ili konačnu odluku drugog nadležnog organa, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrstan. Institut negativne reference regulisan je odredbama čl. 82. Zakona.

**5.18 Zahtevi nabavke:**

- jedinične cene i ukupnu vrednost ponude sa posebno izraženim PDV-om



- Ugovorne cene su fiksne i ne mogu se menjat
- **Rok plaćanja** – za svaku sukcesivno izvršenu isporuku, u roku od minimalno 15 (petnaest) dana, a maksimalno 45 (četrdesetpet) dana nakon svake isporuke, kvalitativnog prijema a na osnovu dostavljenog ispravnog računa.

U slučaju reklamacije od strane Naručioca, Naručilac će izvršiti plaćanje nakon otklanjanja nepravilnosti po reklamaciji.

**Fakturisanje će se vršiti prema jediničnim cenama iz ponude i stvarno isporučenoj količini robe.**

- **Rok za isporuku robe** – sukcesivno u roku od maksimalno 7 (sedam) dana od dana porudžbine
- **Mesto isporuke** – Košarkaški savez Srbije, Sazonova br. 83.
- **Važenje ponude** - 60 (šezdeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**Ugovor se zaključuje na iznos procenjene vrednosti predmetne javne nabavke od 3.000.000,00 dinara bez PDV-a i realizovaće se prema stvarnim potrebama Naručioca.**

**Stvarna potrošnja ostvariće se u skladu sa potrebama Košarkaškog saveza Srbije, a naplata u skladu sa jediničnim cenama datim u obrascu ponude i u skladu sa stvarnom potrošnjom.**

#### **5.19 Kriterijum za ocenjivanje ponuda je „najniža ponuđena cena“**

U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu, povoljnijom će se smatrati ponuda onog ponuđača koji ponudi duži rok plaćanja.

**5.20. Garancija za dobro izvršenje posla:** Prodavac se obavezuje da prilikom zaključenja Ugovora dostavi blanko sopstvenu menicu, kao garanciju za dobro izvršenje posla. Menica mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije.

Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana i overena pečatom.

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo sa na iznos od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV-a i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju- pismu.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od dana kompletne isporuke.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Prodavac ne izvrši svoje ugovorne obaveze u svemu u skladu sa ovim ugovorom, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Kupac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju ugovornih obaveza Prodavca, sopstvena menica za dobro izvršenje posla će biti vraćena na zahtev Prodavca.

U slučaju da Prodavac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem istih, Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.



Po izvršenju svih ugovornih obaveza Prodavca, sredstvo finansijskog obezbeđenja će biti vraćeno, na zahtev Ponuđača.

**5.21 Ponuđač je dužan** da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.5 ove konkursne dokumentacije). Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki član grupe ponuđača je dužan da navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.3 ove konkursne dokumentacije). Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu da je isti poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.4 ove konkursne dokumentacije).

**5.22 Naknadu korišćenja patenata**, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

**5.23 Zahtev za zaštitu prava** Svako lice koje ima interes da zaključi ugovor o konkretnoj javnoj nabavci, a smatra da postupak nije u svemu sproveden u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i važećim propisima, može Naručiocu podneti **zahtev za zaštitu prava** u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje Naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u rokovima i na način predviđenim članom 149. Zakona. Kao dokaz o uplati takse u smislu člana 151. stav 1. tačka 6. Zakona, u iznosu predviđenom članom 156. Zakona, Naručilac će prihvatiti:

**1. Potvrdu o izvršenoj uplati takse koja sadrži sledeće elemente:**

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;
- (3) Iznos takse predviđen članom 156. Zakona, čija se uplata vrši;
- (4) broj računa 840-30678845-06;
- (5) šifra plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci iz javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: taksa za ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke.

**2. Nalog za uplatu, prvi primerak**, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.



**3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor,** potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosiocе zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

**4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1.,** za podnosiocе zahteva za zaštitu prava (banka i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Na internet strani Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs) nalazi se baner „Primeri popunjenih naloga za prenos i uplatnica“ gde je prikazan način i sadržina pravilno popunjenih naloga, a u okviru banera „Uputstvo o uplati takse“ je na detaljan način opisano koji će dokazi o uplati takse biti prihvaćeni i koja je njihova obavezna sadržina.

**5.24 Zainteresovano lice** može, u pisanom obliku, tražiti od Naručioца dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20. Zakona, odnosno putem pošte na adresi Naručioца Sazonova br. 83, elektronske pošte ([brankovic@kss.rs](mailto:brankovic@kss.rs)), ili putem telefaksa (broj: +381 11 3400 834), svakog radnog dana u vremenu od 10:00 do 16:00 časova. Zahtevi koji budu primljeni posle 16:00 časova, biće zavedeni kod naručioца prvog narednog radnog dana.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona.

**Napomena:** Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

## **6 OBRAZAC PONUDE**

**PREDMET: Ponuda za javnu nabavku potrošnog materijala za fiziklanu terapiju i prateća oprema i medikamenti JN BR: 26-2017**

**OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

1. Naziv ponuđača (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra):

\_\_\_\_\_

2. Adresa: \_\_\_\_\_

3. Matični broj: \_\_\_\_\_

4. PIB: \_\_\_\_\_

5. Odgovorno lice: \_\_\_\_\_

6. Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

7. Telefon: \_\_\_\_\_

8. Faks: \_\_\_\_\_

9. E-mail: \_\_\_\_\_

10. Tekući račun: \_\_\_\_\_

11. Naziv banke: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.**



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**  
**(u slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem)**

1. Naziv ponuđača (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra):  
\_\_\_\_\_
2. Adresa: \_\_\_\_\_
3. Matični broj: \_\_\_\_\_
4. PIB: \_\_\_\_\_
5. Odgovorno lice: \_\_\_\_\_
6. Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_
7. Telefon: \_\_\_\_\_
8. Faks: \_\_\_\_\_
9. E-mail: \_\_\_\_\_
10. Tekući račun: \_\_\_\_\_
11. Naziv banke: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA: Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, neophodno da popuni navedene podatke za podizvođača.**

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača u obavezi je da kopira ovu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koju je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.**



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

**PONUĐA BROJ** \_\_\_\_\_

<i>Naziv proizvoda</i>	<i>Jed mere</i>	<i>Količina</i>	<i>Jedinična cena u dinarima bez PDV-a</i>
Traka,neelastična,lepljiva za bandažiranje min.dimenzije 3,8cm x 14m	kom	1	
Traka,neelastična,lepljiva za bandažiranje min.dimenzije 5cm x 14m	kom	1	
Sunder podzavoj	kom	1	
Sečena traka za petu i ris (1/250)	pak	1	
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 5cm x 5,5m	kom	1	
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 7,5cm x 5,5m	kom	1	
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 10cm x 5,5m	kom	1	
Gel za hlađenje (200ml)	kom	1	
Sportska krema za zagrevanje,Super sport (200ml)	kom	1	
Balzam za zagrevanje (500ml)	kom	1	
Provodljiva krema za masažu (1kg)	kom	1	
Zaštita za žuljeve (1/200)	pak	1	
Zaštita za žuljeve (1/48)	pak	1	
Kinesio traka,adhezivna,terapeutska	kom	1	
Neutralno ulje (500ml)	kom	1	
Silikonski uložak za petu	kom	1	
Profesionalna torba	kom	1	
Sprej za hlađenje (400ml)	kom	1	
Posttraumatska krema (200ml)	kom	1	
Krema sa friz efektom (200ml)	kom	1	



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

Kesa za led	kom	1	
Držač kese za led	kom	1	
Kofer za led	kom	1	
Polietilenski namotaj (12,5cm x 250m)	kom	1	
Plastični držač za najlon traku	kom	1	
Profesionalni kofer srednji (46cm x 29 cm x 35cm)	kom	1	
Sekač za bandažu	kom	1	
<b>UKUPNA VREDNOST PONUDE BEZ PDV-a</b>			

**Ugovor se zaključuje na iznos procenjene vrednosti predmetne javne nabavke od 3.000.000,00 dinara bez PDV-a i realizovaće se prema stvarnim potrebama Naručioca.**

**Stvarna potrošnja ostvariće se u skladu sa potrebama Košarkaškog saveza Srbije, a naplata u skladu sa jediničnim cenama datim u obrascu ponude i u skladu sa stvarnom potrošnjom. **Ukupna vrednost ponude bez PDV-a, služi isključivo za ocenjivanje ponuda.****

Ukoliko ponuđena cena uključuje uvoznú carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima:

Iznos uvozne carine u dinarima	
<i>Iznos drugih dažbina u dinarima</i>	
Ukupno u dinarima	





**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

- **Rok plaćanja** – za svaku sukcesivno izvršenu isporuku, u roku od \_\_\_\_\_ dana nakon svake isporuke, kvalitativnog prijema a na osnovu dostavljenog ispravnog računa (minimalno 15 (petnaest) dana, a maksimalno 45 (četrdesetpet))  
U slučaju reklamacije od strane Naručioca, Naručilac će izvršiti plaćanje nakon otklanjanja nepravilnosti po reklamaciji.

**Fakturisanje će se vršiti prema jediničnim cenama iz ponude i stvarno isporučenoj količini robe.**

- **Rok za isporuku robe** – sukcesivno u roku od maksimalno 7 (sedam) dana od dana porudžbine
- **Mesto isporuke** – Košarkaški savez Srbije, Sazonova br. 83.
- **Važenje ponude** - 60 (šezdeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**Ponudač podnosi ponudu:**

a) samostalno

b) kao zajedničku ponudu ili

c) kao ponudu sa podizvođačem

- naziv podizvođača: \_\_\_\_\_

- procenat ukupne vrednosti nabavke koji je poveren podizvođaču: \_\_\_\_\_% (ne može biti veći od 50%)

- deo predmeta nabavke koji će ponudač izvršiti preko podizvođača

**Ponudač je u obavezi da zaokruži način na koji podnosi ponudu.**

**Mesto i datum**

\_\_\_\_\_

M.P.

**PONUĐAČ**

\_\_\_\_\_



## 7. MODEL UGOVORA

### UGOVORA O KUPOPRODAJI

#### Zaključen između:

- Košarkaškog saveza Srbije**  
Beograd, Sazonova broj 83,  
koje zastupa Generalni sekretar Dejan Tomašević  
(u daljem tekstu: **Kupac**)  
i
- \_\_\_\_\_  
(naziv ponuđača, odnosno svih članova grupe ponuđača)  
\_\_\_\_\_  
(mesto, ulica i broj, ponuđača, odnosno svih članova grupe  
ponuđača)  
koje zastupa direktor \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: **Prodavac**)

#### Član 1.

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora kupoprodaja potrošnog materijala za fizikalnu terapiju i prateća oprema i medikamenti, (u daljem tekstu: roba), a u svemu prema Konkursnoj dokumentaciji - br. JN:26/2017 i ponudi Prodavca broj ///////////////, zavedenoj kod Kupca pod brojem /////////////// od /////////////// godine, koja je data u prilogu i čini sastavni deo ugovora.

#### Član 2.

Ugovor se zaključuje na iznos do 3.000.000,00 (trimiliona) dinara bez PDV-a, po jediničnim cenama bez PDV-a koje su iskazane u Ponudi.

Cena je data prema paritetu FCO adresa Kupca na teritoriji Srbije i uključuje isporuku, transportne troškove, carinu i sve druge prateće i zavisne troškove, izuzev PDV-a.

Ugovorne cene su fiksne i ne mogu se menjati izuzev u slučaju promene srednjeg kursa evra Narodne banke Srbije do dana isporuke a u odnosu na srednji kurs evra Narodne banke Srbije na dan isteka opcije ponude.

Korekcija cene vršiće se u skladu sa promenom srednjeg kursa evra Narodne banke Srbije, pri čemu se kao bazni dan uzima dan isteka opcije ponude, a kao obračunski dan - dan isporuke, uz saglasnost obe ugovorne strane.

Korekcija cene neće se priznati za period za koji je Prodavac kasnio u izvršenju ugovornih obaveza.

#### Član 3.

Kupac se obavezuje da ugovorenu cenu plati Prodavcu u roku od \_\_\_\_\_dana, nakon isporuke, a na osnovu dostavljenog računa.

Na računu pored ostalih podataka obavezno mora biti upisan broj računa, broj Ugovora, valuta plaćanja, tekući račun Prodavca, Poreski identifikacioni broj obe ugovorne strane.



#### **Član 4.**

Prodavac se obavezuje da robu iz člana 1. ovog ugovora isporuči Kupcu sukcesivno, prema zahtevima Naručioca, u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana prijema zahteva, na adresu Kupca: Košarkaški savez Srbije, Beograd, Sazonova br.81.

#### **Član 5.**

Prodavac se obavezuje da svoje obaveze iz člana 1. ovog ugovora izvrši prema navedenim zahtevima, koji su određeni u konkursnoj dokumentaciji, a u svemu prema ponudi Prodavca.

Kvantitativni i kvalitativni prijem robe izvršiće se prilikom isporuke robe.

#### **Član 6.**

U slučaju vidljivih nedostataka, Kupac će reklamaciju sa zapisnikom o nedostacima robe dostaviti Prodavcu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema robe.

Prodavac se obavezuje da najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana po prijemu reklamacije otkloni nedostatke.

#### **Član 7.**

Za sve uočene nedostatke – skrivene mane, koje nisu bile uočene u momentu kvantitativnog i kvalitativnog prijema robe, već su se ispoljile tokom upotrebe, Kupac će reklamaciju sa Zapisnikom o nedostacima dostaviti Prodavcu najkasnije u roku od 3 (tri) dana po utvrđivanju nedostataka.

Prodavac se obavezuje da najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana po prijemu reklamacije otkloni nedostatke.

#### **Član 8.**

Ukoliko Prodavac ne izvrši svoje obaveze u roku iz člana 4. ovog ugovora, dužan je da za svaki dan zakašnjenja plati Kupcu na ime ugovorne kazne iznos od 0,1% od kupoprodajne vrednosti robe koja se ne može staviti u funkciju.

Ukupna visina ugovorne kazne, koju po osnovu iz prethodnog stava ovog člana Prodavac plaća Kupcu, može da iznosi najviše 5% od ukupne kupoprodajne vrednosti ovog ugovora.

#### **Član 9.**

Prodavac je dužan da garantuje za kvalitet isporučene robe, kao i za tehničke karakteristike i kvalitet robe koja čini predmet javne nabavke.

#### **Član 10.**

Garancija za dobro izvršenje posla: Prodavac se obavezuje da prilikom zaključenja Ugovora dostavi blanko sopstvenu menicu, kao garanciju za dobro izvršenje posla. Menica mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije.

Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana i overena pečatom.



Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo sa na iznos od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV-a i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju - pismu.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od dana izvršenja ugovora.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Prodavac ne izvrši svoje ugovorne obaveze u svemu u skladu sa ovim ugovorom, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Kupac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju ugovornih obaveza Prodavca, sopstvena menica za dobro izvršenje posla će biti vraćena na zahtev Prodavca.

#### **Član 11.**

Ukoliko Kupac u ugovorenom roku ne plati cenu robe, obavezan je da za svaki dan zakašnjenja, plati Prodavcu zakonsku zateznu kamatu.

#### **Član 12.**

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

#### **Član 13.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

#### **Član 14.**

Ugovorne strane su saglasne da sva sporna pitanja u vezi sa realizacijom Ugovora rešavaju sporazumno, u suprotnom nadležan je sud u Beogradu.

#### **Član 14.**

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetnih primeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

**KUPAC**

**PRODAVAC**

---

**Dejan Tomašević**



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

**8 OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

**8.1 OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE**

<i>Naziv proizvoda</i>	<i>Jed mere</i>	<i>Količina</i>	<i>Jedinična cena u dinarima bez PDV-a</i>	<i>Jedinična cena u dinarima bez PDV-a</i>	<i>Ostali troškovi</i>
1	2	3	4	5	6
Traka,neelastična,lepljiva za bandažiranje min.dimenzije 3,8cm x 14m	kom	1			
Traka,neelastična,lepljiva za bandažiranje min.dimenzije 5cm x 14m	kom	1			
Sunder podzavoj	kom	1			
Sečena traka za petu i ris (1/250)	pak	1			
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 5cm x 5,5m	kom	1			
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 7,5cm x 5,5m	kom	1			
Samolepljivi fleks bandaž min.dimenzije 10cm x 5,5m	kom	1			
Gel za hlađenje (200ml)	kom	1			
Sportska krema za zagrevanje,Super sport (200ml)	kom	1			
Balzam za zagrevanje (500ml)	kom	1			
Provodljiva krema za masažu (1kg)	kom	1			
Zaštita za žuljeve (1/200)	pak	1			



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

Zaštita za žuljeve (1/48)	pak	1			
Kinesio traka, adhezivna, terapijska	kom	1			
Neutralno ulje (500ml)	kom	1			
Silikonski uložak za petu	kom	1			
Profesionalna torba	kom	1			
Sprej za hlađenje (400ml)	kom	1			
Posttraumatska krema (200ml)	kom	1			
Krema sa friz efektom (200ml)	kom	1			
Kesa za led	kom	1			
Držać kесе za led	kom	1			
Kofer za led	kom	1			
Polietilenski namotaj (12,5cm x 250m)	kom	1			
Plastični držać za najlon traku	kom	1			
Profesionalni kofer srednji (46cm x 29 cm x 35cm)	kom	1			
Sekač za bandažu	kom	1			

**Mesto i datum**

**PONUĐAČ**

M.P.



**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

## **8.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA STRUKTURE PONUĐENE CENE**

Podaci koje obrazac strukture sadrži unose se prema sledećem uputstvu:

- u koloni 4. - upisati jediničnu Cenu bez PDV-a u dinarima
- u koloni 5. - upisati jediničnu Cenu sa PDV-om u dinarima
- u koloni 6. – ostali troškove (u %) ukoliko ih ponuđač ima



**9 OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

Prilikom pripremanja ponude za javnu nabavku potrošnog materijala za fizikalnu terapiju i prateća oprema i medikamenti Jn Br: 26-2017

kao ponuđač: \_\_\_\_\_

(naziv ponuđača/člana grupe ponuđača), imao sam sledeće troškove :

1.	dinara
2.	dinara
3.	dinara

Shodno članu 88. stav 2. Zakona, troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)





**KOŠARKAŠKI SAVEZ SRBIJE**  
BASKETBALL FEDERATION OF SERBIA

## **10 IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, ponuđač

---

(naziv i sedište ponuđača, odnosno svakog člana grupe ponuđača)

potvrđuje, da je ponudu za javnu nabavku ***potrošnog materijala za fizikalnu terapiju i prateća oprema i medikamenti Jn Br: 26-2017*** podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima, osim sa ponuđačima iz grupe ponuđača ili podizvođačima sa kojima podnosi ponudu za predmetnu javnu nabavku.

**M.P.**

---

(potpis ovlašćenog lica)

***napomena:*** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, Naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice potvrdilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.